

## 8. Halka açık kütüphane odalarının kullanımı

Bebek arabası, scooter, paten gibi sürülebilir araçlar kütüphanenin ön odasında bırakılmamalıdır. Bu sayede hem kütüphanede olabilecek kazalar önlenmiş hem de kütüphanenin hijyeni sağlanmış oluyor.

Kaffi Egge köşesinin masalarında yemek ve içmek serbest olduğu gibi 1. kattaki gençler bölümünde de serbesttir.

Şekerli içeceklerin, yağlı yiyeceklerin (örneğin cips, çikolata) ve de fast-food tüketimi yasaktır.

Hayvanların kütüphaneye getirilmesi yasaktır. İstisna tanınması için kütüphane yönetimine danışılması gerekmektedir.

## 9. Üyeliğin menedilmesi

Kütüphaneye belirlenen miktarın üzerinde borcu olan bireylerin borçlarını ödeyene kadar ödünç ürün almalarına izin verilmez. Belirlenen miktarlar aşağıdaki gibidir:

16 yaşın altındaki çocuklar	5 CHF
Genç yetişkinler	10 CHF
Yetişkinler	20 CHF

Kütüphane kurallarını çiğnemenin tekrarı halinde bireyler belirli bir süreliğine ya da süresiz kütüphane kullanımından menedilebilir.

## 10. Sorumlu olmama

Üyenin kendi cd çalarından, oyun konsolundan, ya da bilgisayarından kütüphanenin medya ürününe gelen zarar, kütüphanenin sorumluluğunda değildir.

## 11. Kabul etme

Kütüphane üyeliği ile kişi kütüphane yönetmeliğini de kabul etmiş olur.

## 12. Open library

Open library kullanım yönergesi ayrıdır. Sözleşmenin open library giriş rozetini teslim alırken imzalanması gerekir.

## 13. Objelerin kütüphanesi

Çeşitli objeler yetişkin üyeliğiyle kiralanabilir. Sadece belirle objelerde nakit depozito (50 CHF) talep edilir. Objenin tüm, ambalajında ve temiz geri verilmesi gerekir. Hasar görmüş ya da eksik ürün veya setlerin yenisi alınmalıdır.

## 14. Son yönerge

Bu kütüphane yönetmeliği 1 Nisan 2023 tarihinde yürürlüğe girer ve tüm mevcut yönetmeliklerin yerine geçer.

# FVM



## KÜTÜPHANESİ

Brühlweg 3, 4132 MuttENZ

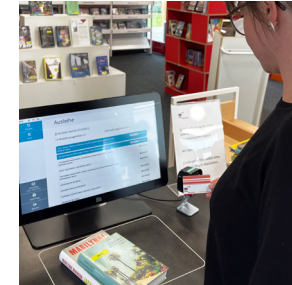
Telefon: 061 462 01 90

e-posta: bibliothek@frauenverein-muttENZ.ch

Destekleyen dernek: Frauenverein MuttENZ

www.frauenverein-muttENZ.ch

## Kütüphane Düzeni



### Açılış Saatleri:

Pazartesi	14.00 – 18.00
Salı	10.00 – 14.00
Çarşamba	14.00 – 19.00
Perşembe	12.00 – 18.00
Cuma	14.00 – 18.00
Cumartesi	10.00 – 12.00

### Okul Tatillerinde:

14.00 – 18.00
14.00 – 19.00

**Diğer özel açılış saatleri kütüphanede ve Frauenverein MuttENZ'in internet sitesinde yayınlanmaktadır.**

## 1. Kullanım

Muttentz Kütüphanesi bireylerin ve kurumların (örneğin gündüz bakım evi veya yetkili bir birey eşliğinde sınıflara) kullanımına açıktır.

## 2. Kütüphane kartı

Yeni kaydolan bireylere bir kütüphane kartı verilir. Bu üyelik, bir sene içerisinde kullanılmadığı takdirde geçerliliğini yitirir. Kayıt esnasında resmi bir kimlik kartı gerekmektedir.

Kütüphane kartı bireye özeldir. Kart sahipleri yapılan ödünç almalardan ve bundan doğan tutarlardan sorumludur.

Adres değişikliği ya da kütüphane kartının kaybolması halinde Muttentz Kütüphanesini bir an evvel haberdar ediniz.

## 3. Ödünç alma/uzatma

Medya ürünleri yalnızca kayıtlı ve geçerli kütüphane kartı olan bireyler tarafından ödünç alınabilir.

Ödünç alma süresi genel olarak dört haftadır. Başkası tarafından rezervasyonu yapılmamış ürünlerin ödünç alma süresi bir kez uzatılabilir. DVD'lerin, gazetelerin, tonie figürlerinin, oyunların ve objelerin ödünç alma süresi iki haftadır ve bu süre uzatılamaz.

Medya türü ve yaş grubuna göre ödünç alınabilecek ürün sayısı sınırsızdır. İşaretlenmiş yeni ürünlerde (en fazla 5) ve oyunlarda (en fazla 1) sınırlama mevcuttur.

e-kbl hizmeti üyeliğinize dahildir. Çocuk üyelerimizin e-kbl başvurusu yapması ya da kullanması mümkün değildir.

Başkası tarafından ödünç alınmış medya ürünlerini rezerve edebilirsiniz (ürün başına 1 CHF). Kütüphaneye geri getirilen rezervasyon ürünü size e-posta olarak bildirilir ve beş gün içerisinde almaya gelmeniz beklenir. Alınmayan ya da rezervasyonu iptal edilen ürünler gene de ücrete tabidir. Çocuklar ve gençler yalnızca yaş sınırlamalarına uygun ürünleri ödünç alabilirler.

## 4. Ürün iade etme

Medya ürünleri kütüphanenin açık olduğu saatlerde geri verilebilir. Kütüphanenin posta kutusunda ya da başka noktalarda bırakılabilecek medya ürünlerin güvencesi kütüphaneye ait değildir.

## 5. Ücretler ve ücrete tabii hizmetler

Yetişkinler (kişi başı)	50 CHF	yıllık
Aynı evde yaşayan yetişkinler	10 CHF	yıllık
Genç yetişkinler 16-20 yaş aralığı	10 CHF	yıllık
16 yaşından küçük çocuklar, Muttentz'da yaşayan	0 CHF	
16 yaşından küçük çocuklar, Muttentz'da yaşamayan	10 CHF	yıllık
Yenilenen kütüphane kartı	5 CHF	
1. ihtar	5 CHF	
2. ihtar	10 CHF	
3. ihtar	20 CHF	
Rezervasyon	1 CHF	ürün başı
Alım talebi	1 CHF	ürün başı
Rezervasyon veya ihtar gönderim ücreti	2 CHF	gönderim başı
Online müşteri hesabı üzerinden ödünç almayı uzatma	0 CHF	
E-posta yoluyla ödünç almayı uzatma	1 CHF	e-Mail başı
Open library üyeliği *	30 CHF	yıllık

\* (ödenmiş reşit birinin üyeliğiyle)

Kütüphane kartı alan kişiler bir sene boyunca medya ürünlerini ödünç alabilirler. Üyeliğin kullanılmaması halinde ücret iadesi bulunmamaktadır. KulturLegi ya da Familienpass+ sahibi bireylerin üyelik ücretlerine %50 indirim yapılmaktadır.

## 6. Hasar veya kaybetme

Ödünç alınan medya ürünlerine özen gösterilmelidir. Ürünlerin hasar görmesi veya kaybolması halinde ürünün tamir veya yeniden alım masrafları üyeye aittir.

DVD, CD veya tonie figürleri gibi ürünlerin de ambalajlarının tekrar alınması gerekir, bu sebeple zarar gören ya da kaybolan ambalaj başı 5 CHF ücret alınır.

Üçüncü ihtardan iki hafta sonra geri getirilmeyen medya ürünleri de kayıp sayılır ve yeni ürün fiyatıyla faturalandırılır.

## 7. Sorumluluk

Lütfen ödünç alınan medya ürününü kontrol ediniz ve hasar olduğu takdirde 24 saat içerisinde telefon ya da e-posta yoluyla bildirin.

Ödünç alınan ürünün sorumluluğu ve ödünç alma süresine uymak üyenin yükümlülüğündedir.